|  |
| --- |
| **CONVENTION DE STAGE D’IMMERSION** |
|  |  |  |
| Etablissement d’accueil …………………..(logo) |  | Etablissement d’origine …………………..(logo) |
| Adresse : ………………………….……….Commune : ………………….Tel : ………………….Email : …………………. |  | Adresse : ………………………….……….Commune : ………………….Tel : ………………….Email : …………………. |

*Circulaire n° 79 219 du 16 juillet 1979*

**Article 1  -** La présente convention règle les rapports entre

* l’établissement scolaire d’accueil, le **Lycée ou la MFR** ………………………………… représenté par **Mme/M** …………………………..,
* et l’Etablissement d’origine, le **Collège** ……………………………………, représenté par **Mme/M,** ………………………… Principal(e),

concernant ***le stage d’immersion*** dans le cadre de son projet d’orientation pour l’élève ……………………………………, né(e) le …………………………scolarisé en classe de…**,** demeurant chez ……………………………………(*Adresse*, *numéro de téléphone)*.

 Il appartient au Chef d’Etablissement d’origine d’obtenir des parents, tuteurs ou responsables légaux de l’élève, un consentement exprès aux clauses de la présente convention.

**Article 2 –** Le stage d’immersion au sein de l’établissement d’accueil a pour objet de :

* permettre au stagiaire collégien d’observer et comprendre le fonctionnement de l’établissement d’accueil
* d’avoir un aperçu des enseignements dispensés dans le cadre de la formation qu’il envisage au terme de son année de Troisième.
* Permettre aux équipes pédagogiques d’apprécier la motivation et le comportement de l’élève

Il donnera lieu à un bilan qui sera transmis à l’établissement d’origine.

**Article 3 –** Le programme de stage est ainsi établi par l’établissement d’accueil en accord avec l’établissement d’origine :

Période de stage : ……………………

Durée de stage : Le stage se déroulera sur ……….journée(s)

Programme pédagogique : Le stage comprendra une période en enseignement général et une période en enseignement professionnel selon un emploi du temps (voir annexe).

Matériel et tenue demandés : Le matériel scolaire habituel et une tenue adaptée aux normes d’hygiène et de sécurité sont exigés.

**Article 4 –** Après signature de la convention par toutes les parties, le stagiaire s’oblige à effectuer le stage en respectant le(s) jour(s) et les horaires prévus.

**Article 5 –** Le stagiaire est suivi, en accord avec le Chef d’Etablissement d’origine, par les professeurs assurant les enseignements ci-dessus indiqués.

**Article 6 –** Durant son stage, l’élève doit se soumettre au règlement intérieur de l’établissement d’accueil et respecter la réglementation en vigueur dans l’établissement d’accueil, notamment en ce qui concerne l’hygiène, la sécurité et les horaires.

**Article 7–** En cas de faute grave, le Chef d’Etablissement d’accueil se réserve le droit de mettre fin au stage de l’élève après avoir immédiatement prévenu le Chef d’Etablissement d’origine et après s’être assuré que ce dernier a bien reçu l’avertissement de fin de stage.

**Article 8 –** En cas d’accident survenant à l’élève stagiaire au cours du stage, le Chef d’Etablissement d’accueil prendra toutes les dispositions réglementaires prévues dans l’établissement (transport de l’élève dans l’établissement de soins le plus proche), et préviendra le Chef d’Etablissement d’origine qui informera la famille.

Le stagiaire présentera au Chef d’Etablissement d’accueil ou à son représentant une attestation d’assurance (responsabilité civile et individuelle accident).

**Article 9 –** Le Chef d’Etablissement d’origine contracte une assurance couvrant la responsabilité civile de l’élève pour les dommages qu’il pourrait causer pendant la durée ou à l’occasion de son stage au Lycée ou à la MFR.

**Article 10 –** L’élève n’est, en aucun cas, autorisé à quitter l’établissement d’accueil avant la fin du stage, soit avant …………………

**Article 11\*–** Le stagiaire aura la possibilité, dans la mesure des places disponibles, d’être hébergé à l’internat.

🞏 L’établissement d’accueil facturera le coût du repas de la demi pension au Collège d’origine.\*\*

🞏 L’établissement d’accueil facturera le coût de l’internat à la famille.

 Les frais de séjour en internat seront de ………………. € par nuitée

 Les frais de repas seront de ………… € pour le petit déjeuner, ………… € pour le déjeuner et ………… € pour le dîner.

🞏 Une liste du nécessaire pour le couchage sera adjointe à la présente convention en cas de demande de séjour à l’internat

\*PS : Cochez la case correspondante de l’article 11

\*\* Sauf convention spécifique

**Article 12 –** Tout manquement aux règles précisées dans la présente convention (notamment aux articles 5 et 9), entraînerait, en cas d’accident, la responsabilité exclusive de l’élève et de son responsable légal. Ni l’établissement d’accueil, ni l’établissement d’origine ne pourra être mis en cause.

**Article 13 –** Les élèves sont sous la responsabilité de leurs responsables légaux durant le transport de l’élève entre son domicile et l’établissement d’accueil, puis entre l’établissement d’accueil et le domicile du stagiaire.

 « *Lu et approuvé* » le  ---------------------------

  **Signatures**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Les parents, tuteurs ou responsables légaux  | L’élève stagiaire  | Le Chef d’Etablissementd’accueil  | Le Chef d’Etablissement d’origine  |

ANNEXE – EMPLOI DU TEMPS JOURNALIER DU STAGIAIRE (**à dupliquer selon le nombre de jours de stage et à renseigner avant le stage)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | JOUR 1 : ……/……/ …  | Objectifs et/ou activités | JOUR 2 : ……/……/ … | Objectifs et/ou activités |
| M1 |  |  |  |  |
| M2 |  |  |  |  |
| M3 |  |  |  |  |
| M4 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| S1 |  |  |  |  |
| S2 |  |  |  |  |
| S3 |  |  |  |  |
| S4 |  |  |  |  |