

GUIDE PROFESSEURS

MON STAGE EN LIGNE

onisep

Portail national des stages en entreprise

Choisissez votre espace:



ENTREPRISES/ EMPLOYEURS

Déposez gratuitement vos offres de stage et consultez les demandes
Retrouvez la législation des stages expliquée pour les entreprises

PARTENAIRES



Soutenez la relation école-entreprise dans votre région
Devenez partenaire du portail national Mon stage en ligne



LYCÉENS

Consultez les offres de stage ou déposez votre demande avec votre
professeur. Retrouvez tous nos conseils pour réussir votre stage

ÉTABLISSEMENTS
SECONDAIRES



Gérez et validez les demandes de stage de vos élèves
Des services et des ressources pédagogiques adaptées à vos besoins



ÉTUDIANTS

Consultez les offres de stage, déposez votre demande sur le portail
Retrouvez tous nos conseils pour réussir votre stage

ÉTABLISSEMENTS
SUP



Accéder aux métiers, diplômes, compétences associées
Prenez connaissance des modalités d'utilisation du service

www.monstageenligne.fr

S'identifier:

Chaque référent établissement crée les comptes professeurs de son établissement.

Les professeurs déposent leurs demandes de stage (calendrier de stage).

ACCUEIL

ACCÉDER À MON COMPTE

MÉTIERS, DIPLÔMES, COMPÉTENCES

< Retour à la page précédente

➔ **Votre espace privé**

Lycée professionnel Roger Clausures

Imprimer

Accueil | Etablissement | Mes demandes | Déposer une demande | Classeur d'offres

Mon compte | Déconnexion

Gérer son établissement,
ses demandes de stages ...

Modifier son
mot de passe

Gérer les comptes professeurs

En cas de perte de mot de passe,

Comptes professeurs | Affectation des professeurs

Nom	Adresse email	
[blurred]	[blurred]	Modifier
[blurred]	[blurred]	Modifier ✕ Supprimer
[blurred]	[blurred]	Modifier ✕ Supprimer
[blurred]	[blurred]	Modifier ✕ Supprimer
[blurred]	[blurred]	Modifier ✕ Supprimer
[blurred]	[blurred]	Modifier ✕ Supprimer
[blurred]	[blurred]	Modifier ✕ Supprimer

Ajouter un professeur

Créez autant de comptes que nécessaire. Pour créer un compte professeur, il faut un nom et une adresse mail valide (⚠️ L'adresse mail identifie l'utilisateur. Elle doit être unique)

Activez/Désactivez les comptes professeurs à tous moments.

Un compte professeur désactivé n'aura plus accès à son espace

Affecter des professeurs à un diplôme

Comptes professeurs | Affectation des professeurs

- › Bac pro artisanat et métiers d'art (option ébéniste)
- › Bac pro construction des carrosseries
- › Bac pro prothèse dentaire
- › Bac pro réparation des carrosseries
 - [Professeur], 1 CAR R3 G1
 - [Professeur], 1 CAR R3 G2
- › Bac pro technique aéronautique et aérostructure

Modifier Supprimer
Modifier Supprimer

+ Nouvelle affectation

1- Sectionnez le diplôme
La liste des professeurs déjà affectés à ce diplôme apparaît en lien avec les classes ou groupes que vous avez créés.

2- Créez de nouvelles affectations

3- Choisissez le professeur à affecter dans le menu déroulant.

4- Affectez le à une classe existante ou créez une nouvelle classe.

Affecter un professeur pour le diplôme

Professeur

Classe

Autre

A ce stade, il est important de réfléchir à la structure à mettre en place pour une gestion optimale des demandes de stage.

En effet, lorsqu'un élève est intéressé par une offre de stage, il doit contacter son établissement par mail en sélectionnant son établissement, son diplôme et sa classe. Il faut entendre par « classe », les classes créés lors de l'affectation des professeurs. Si on crée une seule classe par diplôme (bac pro comptabilité = COMPTA par exemple), tous les professeurs affectés à ce diplôme recevront les mails de tous les élèves de ce diplôme. Il peut donc s'avérer intéressant de créer des groupes spécifiques afin que les mails soient redirigés vers les bonnes personnes :

(professeur X = 2COMPTA G1 ; professeur Y = 2COMPTA G2 ; ...)

Un élève ne peut sélectionner qu'une seule classe dans son mail.

Un professeur peut être affecté à plusieurs classes.

Plusieurs professeurs peuvent être affectés à une même classe



Déposer des demandes de stage

Deux types de demande de stage

Demande collective

- Demande déposée en début d'année
- Concerne une classe entière

Demande individuelle

- Demande ponctuelle
- Concerne un élève en particulier
- Non nominative
- avec la possibilité de rajouter un document, comme une lettre de motivation par exemple

Nouvelle demande de stage collective

Informations générales

Date de début du stage

Durée du stage (semaines)

Nombre de places demandées

Activités professionnelles attendues

Classification

Diplôme

Année d'étude dans le cycle
1ère année

Informations complémentaires

Facilités liées au handicap ?
 Oui Non

Descriptif des facilités liées au handicap

**Date et durée du stage.
Tenir compte des "coupures" de date (vacances scolaires,...)**

Zone d'édition libre.

C'est ici que peut apparaître le référentiel d'activités professionnelles (partiel ou abrégé).

On peut également utiliser cette zone pour apporter certaines précisions sur le déroulement du stage, le public concerné ...

On peut utiliser les fonctions copier/coller (uniquement avec du texte)

Possibilité de joindre un fichier

Nouvelle demande de stage individuelle

Informations générales

Date de début du stage

Durée du stage (semaines)

Activités professionnelles attendues

Classification

Diplôme

Année d'étude dans le cycle
1ère année

Informations complémentaires

Facilités liées au handicap ?
 Oui Non

Descriptif des facilités liées au handicap

Pièce jointe

Supprimer

CONTACTS

Délégation Académique aux Enseignements Techniques

Guillaume SUSPENE - Référent académique

20, boulevard d'Alsace Lorraine

80063 AMIENS CEDEX 9

Tel : 03 22 82 39 12

Mail : monstageenligne@ac-amiens.fr